**SURAT PERMOHONAN**

**IZIN PENYELENGGARAAN PELAYANAN PUSKESMAS**

Lampiran : 1 (satu) bendel

Perihal :  **Permohonan Izin Penyelenggaraan Pelayanan Puskesmas**

Kepada:

Yth. Bupati Bantul

c.q Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Kabupaten Bantul

Di Bantul

Denganhormat,

Yang bertandatangan di bawah ini Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Bantul, mengajukan permohonan Izin Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan Puskesmas dengan data sebagai berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nama Puskesmas | :............................................................... |
| 2. | Alamat & Nomor Telepon :............................................................... | |
| 3. | Nama Pimpinan | :......................................................... |
| 4. | Jenis pelayanan | : rawat jalan/inap\* (pilih salah satu) |

Bersama ini kami lampirkan:

1. fotokopi sertifikat tanah atau bukti lain kepemilikan tanah yang sah;
2. fotokopi Izin Mendirikan Bangunan (IMB);
3. dokumen pengelolaan lingkungan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. surat keputusan dari Bupati terkait kategori Puskesmas;
5. studi kelayakan untuk Puskesmas yang baru akan didirikan atau akan dikembangkan;
6. profil Puskesmas yang meliputi aspek lokasi, bangunan, prasarana, peralatan kesehatan, ketenagaan, dan pengorganisasian untuk Puskesmas yang mengajukan permohonan perpanjangan izin.

Demikian permohonan ini dibuat dengan sebenarnya, dan apabila dikemudian hari ternyata keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia dicabut Izin Penyelenggaraan Pelayanan Puskesmasnya, dan atau dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Bantul, ..........................

Pemohon,

( ………..........…………......…..)